

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
2014-2020



REGIONE  
PUGLIA

## I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

**INDIRIZZI:** AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA  
**ARTICOLAZIONI:** PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE  
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO  
VITICOLTURA ED ENOLOGIA  
**OPZIONE:** VI° ANNO ENOTECNICO

**SETTORE PROFESSIONALE**  
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
ENOGASTRONOMIA  
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA  
ACCOGLIENZA TURISTICA

Prot.n. 5190/V.2

Locorotondo, 26 giugno 2020

Alle famiglie degli studenti  
che frequenteranno la classe 1<sup>a</sup>a.s.2020/2021

Alla DSGA

Alla Segreteria Didattica

Al Sito Web

### OGGETTO: Iscrizione alla classe prima.

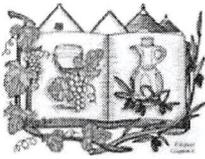
I genitori degli alunni iscritti alla classe prima per l'anno scolastico 2020/2021 devono consegnare alla segreteria didattica **entro e non oltre il 15 luglio 2020** la documentazione di seguito indicata:

- 1) Attestato di diploma di scuola media o autocertificazione attestante esito e voto conseguito;
- 2) Copia del documento di identità dell'alunno/a;
- 3) Copia dei documenti di identità dei genitori;
- 4) Modulo consenso informativa privacy firmato da entrambi i genitori.

E' richiesto, inoltre, in questa sede, un contributo di iscrizione di € 70,00, sulle cui modalità di pagamento saranno date a breve delle indicazioni in quanto, a partire dal 30 giugno prossimo, saranno operativi nuovi sistemi telematici per effettuare pagamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni.

### Finalità e impiego del contributo:

- Rimborso dei costi sostenuti dalla scuola per conto della famiglia (assicurazione obbligatoria, libretto assenze e servizio SMS)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



REGIONE  
PUGLIA

## I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI :  
ARTICOLAZIONI :  
OPZIONE :

### SETTORE TECNICO

AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA  
PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE  
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO  
VITICOLTURA ED ENOLOGIA  
VI° ANNO ENOTECNICO

### SETTORE PROFESSIONALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
ENOGASTRONOMIA  
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA  
ACCOGLIENZA TURISTICA

- Spese generali di funzionamento didattico (Spese per laboratori, stampanti e modulistica per alunni, fotocopie didattiche, licenza software per uso didattico e quota parte pacchetto applicativo gestionale alunni, ecc.)
- Progetti di ampliamento dell'offerta formativa.
- N.B. Le tasse e i contributi volontari scolastici sono detraibili dalla dichiarazione dei redditi tramite Mod.730 O Mod.Unico.

La documentazione richiesta potrà essere inviata all'IISS "Basile Caramia – Gigante" utilizzando una delle seguenti modalità, a scelta delle famiglie:

- 1) Tramite mail all'indirizzo: [BAIS02400C@ISTRUZIONE.IT](mailto:BAIS02400C@ISTRUZIONE.IT) con oggetto "Iscrizione classe prima \_Cognome \_Nome \_alunno";
- 2) Mediante posta ordinaria, in busta chiusa con indicazione al destinatario "Documentazione iscrizione primo anno"
- 3) Consegna brevi manu in busta chiusa con indicazione al destinatario "Documentazione iscrizione primo anno" presso lo sportello della segreteria didattica.

Si allega alla presente modulo consenso privacy.

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Angelinda GRISETA)





I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello  
Agrario - Alberghiero  
opzione VI anno Enotecnico  
Scuola di riferimento ITS Agroalimentare Puglia  
Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA

## INFORMATIVA PRIVACY AGLI ALLIEVI e loro GENITORI/TUTORI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

<p><b>PER QUALE FINALITÀ SARANNO TRATTATI I MIEI DATI PERSONALI?</b></p>	<p>Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente all'iscrizione dell'allievo all'Istituto scolastico avverrà allo scopo di costituire, perfezionare e mantenere il rapporto con l'Istituto stesso per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Istituto nonché del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) previste da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità e da organi di vigilanza e controllo.</p>
<p><b>QUALI GARANZIE HO CHE I MIEI DATI SIANO TRATTATI NEL RISPETTO DEI MIEI DIRITTI E DELLE MIE LIBERTÀ PERSONALI?</b></p>	<p>Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di segreteria e dei locali scolastici in genere in modalità sia manuale che informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure adeguate di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento Sicurezza Privacy" elaborato da questa Istituzione scolastica.</p> <p>L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ad alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. In occasione del trattamento potremmo venire a conoscenza di categorie particolari di dati (dati delicati) in quanto idonei a rivelare lo stato di salute (certificati medici, infortuni, esoneri, diagnosi funzionali etc.) e convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose, diete religiose etc.) che, assieme ai dati definiti "giudiziari" vengono trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico che il M.I.U.R. persegue.</p> <p>Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).</p>
<p><b>I MIEI DATI ENTRERANNO NELLA DISPONIBILITÀ DI ALTRI SOGGETTI?</b></p>	<p>I dati personali forniti potranno essere comunicati agli Enti territoriali, all'Amministrazione scolastica (M.I.U.R., U.S.R. ed U.S.T.), all'INAIL, all'ASL/ATS, Regione Puglia oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, R.P.D., medico competente, compagnie di assicurazione, agenzie di viaggio, esclusivamente per finalità istituzionali. Specificamente i Suoi dati potrebbero inoltre essere comunicati; ai responsabili del servizio di refezione (se previsto) per i fini organizzativi dello stesso, agli enti esterni per l'organizzazione di attività didattiche di vario genere incluse le uscite didattiche, fotografie che ritraggono gli allievi potranno essere esposte nei locali dell'Istituto ed all'interno delle aule per finalità di documentazione dell'attività didattica, i dati gestiti in modalità informatica potranno essere visti dai tecnici incaricati della loro custodia in occasione delle attività di controllo e manutenzione della rete e delle apparecchiature informatiche. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti non espressamente indicati nella presente se non previo acquisizione del Suo consenso, né diffusi.</p> <p>In caso di trasferimento il fascicolo personale verrà trasmesso ad altro Istituto destinatario. Gli stessi <u>non verranno trasferiti</u> a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.</p>
<p><b>PER QUANTO TEMPO TERRETE I MIEI DATI?</b></p>	<p>I dati saranno conservati presso l'Istituto scolastico per tutto il tempo in cui l'iscrizione sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento ad altra Istituzione o cessazione del rapporto, verranno trattenuti esclusivamente i dati minimi e per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente.</p>
<p><b>QUALI SONO I MIEI DIRITTI?</b></p>	<p>L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione;</li> <li>- La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano;</li> <li>- La portabilità dei dati;</li> </ul> <p>L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)</p>
<p><b>COSA ACCADE SE NON CONFERISCO I MIEI DATI?</b></p>	<p>Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati potrebbe generare quale conseguenza l'impossibilità di fornire all'allievo tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.</p>
<p><b>CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?</b></p>	<p>L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore</p>
<p><b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (R.P.D. / D.P.O.)</b></p>	<p>Dott. Antonio Gabriele Armenise c/o Società S.I.L.E.A. S.r.l, in Via Anita Garibaldi, 26 - 70123 Bari e-mail <a href="mailto:dpo@sileabari.it">dpo@sileabari.it</a></p>

RICHIESTE DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO U.E.		
RICHIESTA	ACCONSENTO	NON ACCONSENTO
(APPORRE UNA <b>X</b> NELLE COLONNE A DESTRA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA FATTA)		
<p><b>FOTO DI CLASSE</b></p> <p>Personale autorizzato dall'Istituto potrà fotografare l'allievo in occasione della foto di classe che verrà consegnata anche alle famiglie degli altri allievi coinvolti che ne facciano richiesta. La comunicazione, oltre che mediante la consegna della fotografia stampata, potrà avvenire anche mediante consegna di file che riproducono le stesse immagini. Ricordiamo ad alunni, genitori, tutori e famiglie che sono direttamente responsabili della eventuale diffusione ed utilizzo di tali immagini per altri usi (es. pubblicazione su siti internet, social network, ecc. ecc.) senza aver ottenuto il consenso da parte di tutti i soggetti ripresi nella foto.</p>		
<p><b>ASSICURAZIONE</b></p> <p>I dati dell'allievo, ivi compresi quelli relativi al suo stato di salute, potranno essere comunicati a compagnie assicurative in occasione di infortuni accorsi allo stesso per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.</p>		
<p><b>SERVIZI FORMATIVI</b></p> <p>I dati anagrafici dell'allievo (nome, cognome, email) potranno essere comunicati ad altri Istituti di Istruzione che li richiedano al fine di utilizzarli per informare circa la loro offerta di servizi formativi.</p>		
<p><b>FOTO/VIDEO SU SUPPORTO MULTIMEDIALE DA CONSEGNARE AI GENITORI DEGLI ALUNNI A FINE ANNO SCOLASTICO</b></p> <p>Personale autorizzato dell'Istituto potrà riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare l'allievo, per fini strettamente connessi all'attività didattica. I risultati di detta attività potranno essere diffusi mediante pubblicazione su supporti multimediali (esempio CD/DVD/CHIAVETTA USB) consegnati a fine anno scolastico, solo ed esclusivamente ai genitori degli alunni.</p> <p><u>Finalità:</u> tali immagini hanno l'obiettivo di divulgare l'esperienza didattica-formativa e documentare le attività svolte durante l'anno scolastico.</p> <p><u>Dove saranno pubblicate?</u> Le foto e le riprese audio/video potranno essere trasferiti su supporti multimediali (CD-ROM/DVD/CHIAVETTA USB) e consegnati ai genitori degli alunni a fine anno scolastico.</p> <p><u>Per quanto tempo?</u> I supporti contenenti le immagini (foto e riprese video) potranno essere conservati dall'Istituto per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati.</p>		
<p><b>FOTO/VIDEO SUL SITO INTERNET, SUI CANALI SOCIAL, SUL GIORNALINO SCOLASTICO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO E SU TESTATE GIORNALISTICHE</b></p> <p>Personale autorizzato dell'Istituto, potrà riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare l'allievo, per fini strettamente connessi all'attività didattica/formativa inclusi nel Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.).</p> <p>Gli allievi saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive ed attività complementari.</p> <p><u>Finalità:</u> tali immagini hanno l'obiettivo di divulgare l'esperienza didattica-formativa e documentare le attività svolte durante l'anno scolastico come previsto dal P.O.F.</p> <p><u>Dove saranno pubblicate?</u> Le foto e le riprese audio/video potranno essere diffusi sui canali dell'Istituzione Scolastica (sito internet, pagine Facebook e Instagram ufficiali, giornalino della scuola) e su testate giornalistiche.</p> <p><u>Per quanto tempo?</u> I supporti contenenti le immagini (foto e riprese video) potranno essere conservati dall'Istituto per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati.</p>		

Luogo e data .....

Alunno/a: ..... C.F. alunno/a .....

Cognome e nome 1° Genitore/Tutore ..... Firma ..... (\*)

Cognome e nome 2° Genitore ..... Firma .....

(\*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.